

PATVIRTINTA

Raseinių rajono savivaldybės tarybos

2024 m. balandžio 25 d. sprendimu

Nr. TS-126

2023 METŲ VŠĮ ARIOGALOS PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO METINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

I. BENDRA INFORMACIJA

VšĮ Ariogalos pirminės sveikatos priežiūros centras (toliau - VšĮ Ariogalos PSPC) yra viešoji įstaiga, veikianti pagal įstatus ir teikianti pirmines ambulatorines asmens sveikatos priežiūros, stacionarines palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugas pagal sutartį su Kauno teritorine ligonių kasa. VšĮ Ariogalos PSPC steigėja ir dalininkė – Raseinių rajono savivaldybė. Dalininko įnašas įstaigos kapitale – 128 440 Eur.

Įstaigai 1999 m. balandžio 8 d. išduota asmens sveikatos priežiūros įstaigos licencija Nr. 333 (licencijos duomenys patikslinti 2023 m. gegužės 10 d.). Veikla su jonizuojančiosios spinduliuotės šaltiniais registruota 2020-04-05, registravimo Nr. 763.

VšĮ Ariogalos PSPC teikia šias asmens sveikatos priežiūros paslaugas:

- pirminės stacionarinės asmens sveikatos priežiūros: palaikomojo gydymo ir slaugos, paliatyviosios pagalbos;
- pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos – šeimos medicinos, paliatyviosios pagalbos;
- pirminės ambulatorinės asmens sveikatos odontologinės priežiūros (pagalbos) - odontologijos;
- ambulatorinės asmens sveikatos burnos priežiūros – burnos higienisto praktikos;
- bendrąsias asmens sveikatos priežiūros:
- akušerio praktikos;
- slaugos (bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos, ambulatorinės slaugos paslaugas namuose);
- kineziterapijos;
- gydomojo masažo.

II. VŠĮ ARIOGALOS PSPC MISIJA

VšĮ Ariogalos PSPC – įstaiga, teikianti kvalifikuotas, kokybiškas ir saugias įstaigos licencijoje nurodytas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, atitinkanti šiuolaikinius reikalavimus,

siekianti optimalių gydymo ir ligų profilaktikos rezultatų, aukščiausios pirmo lygio paslaugų kokybės, atitinkančių pacientų poreikius ir lūkesčius.

III. VŠĮ ARIOGALOS PSPC UŽDAVINIAI

VŠĮ Ariogalos PSPC veiklos uždaviniai:

- racionaliai naudojant pacientų sveikatos priežiūrai skirtus išteklius, vykdyti ligų prevencijos, diagnostikos, gydymo, slaugos veiklą;
- teikti medicininės paslaugas mažiausiomis laiko sąnaudomis ir rizika pacientų sveikatai, apie tai juos informuojant;
- skatinti pacientų ir medicinos darbuotojų tarpusavio pasitikėjimą.

IV. VŠĮ ARIOGALOS PSPC STRUKTŪRA

Eil. Nr.	Pavadinimas	Lovų skaičius
1.	Administracija	
2.	Palaikomojo gydymo ir slaugos skyrius:	30
2.1.	Palaikomasis gydymas ir slauga	29
2.2.	Paliatyvioji pagalba	1
3.	Poliklinika	

V. INFORMACIJA APIE VŠĮ ARIOGALOS PSPC ŽMOGIŠKUOSIUS IŠTEKLIUS

Darbuotojai	2023-01-01		2023-12-31	
	Fizinių asm. skaičius	Etatų skaičius	Fizinių asm. skaičius	Etatų skaičius
Administracija	6	5,75	6	5,25
Gydytojai	7	5,75	7	6,5
Iš jų:				
Šeimos gydytojai	3	3,25	3	3,25
Vidaus ligų gydytojas	1	1,0	1	1,25
Gydytojai odontologai	3	1,5	3	2,0
Slaugos personalas	20	20,5	21	20,5
Iš jų:				
Bendruomenės slaugytojai	6	6,5	6	6,5
Bendrosios praktikos slaugytojai	13	13,75	14	13,75
Akušeris	1	0,25	1	0,25
Kitas med. personalas	14	12,5	15	14,75
Kitas personalas	15	13,5	15	13,25
Iš viso*:	62	58,0	64	60,25

* - neįtraukiami darbuotojai, esantys nėštumo ir gimdymo, vaiko priežiūros atostogose.

2023 m. buvo atleisti 4 darbuotojai ir priimti 7 darbuotojai.

VI. VŠĮ ARIOGALOS PSPC VEIKLOS RODIKLIAI

Rodikliai	2022 m.	2023 m.	Pokytis, proc.
Prisirašiusiųjų įstaigoje asmenų skaičius	4251	4106	-3,4
Miesto gyventojai	1864	1795	-3,7
Kaimo gyventojai	1895	1807	-4,6
Prisirašiusiųjų įstaigoje asmenų skaičius pagal amžiaus grupes			
Vaikai iki 1 m.	12	17	+41,7
1-7 m.	196	165	-15,8
8-17 m.	391	368	-5,9
18-34 m.	608	581	-4,4
35-49 m.	727	694	-4,5
50-65 m.	1084	1042	-3,9
Virš 65 m.	1233	1239	+0,5
Prisirašiusiųjų įstaigoje nedraustų asmenų skaičius	179	175	-2,2
Naujagimių skaičius	12	17	41,7
Apsilankymų pas gydytojus skaičius			
Iš jų pas:			
Šeimos gydytojus	26741	24222	-9,4
gydytoją odontologą	2032	2065	+1,6
Gydytojų apsilankymų namuose skaičius	2547	2288	-10,2
Bendruomenės slaugytojų suteiktų paslaugų skaičius			
įstaigoje	1934	1373	-29,0
namuose	6668	7174	+7,6
Ambulatorinių slaugos paslaugų namuose skaičius	10640	12111	+13,8
Akušerio suteiktų paslaugų skaičius	240	200	-16,7
Profilaktinių patikrinimų skaičius	8090	7350	-9,1
Skatinamųjų paslaugų skaičius	7205	7826	+8,6
Fizioterapijos procedūros	3324	3572	+7,5
Gydomojo masažo procedūros	2209	2252	+1,9
Kineziterapijos procedūros	2628	3655	+39,1
Funkcinės diagnostikos procedūros	2650	2665	+0,6
Socialinio darbuotojo paslaugos	3650	3656	+0,2
Med. psichologo paslaugos	107	85	-20,6
Mokamų paslaugų skaičius	1589	1788	+12,5
Nuotolinių paslaugų skaičius	3452	2454	-28,9

Prisirašiusiųjų pacientų skaičiaus dinamika 2022-2023 m.

Metai	Iš viso:	Suaugusių pacientų skaičius	Vaikų skaičius	Mirusiųjų skaičius
2022	4251	3652	599	102
2023	4106	3556	550	47

Skatinamųjų paslaugų ir prevencinių programų įgyvendinimo dinamika 2022-2023 m.

Eil. Nr.	Paslaugos	2022 m.	2023 m.	Pokytis, proc.
1.	Skatinamosios paslaugos	7205	7826	+8,6
2.	Gimdos kaklelio piktybinių navikų prevencinių priemonių programa	419	364	-13,1
3.	Atrankinės mamografinės patikros dėl krūties vėžio programa	655	213	-67,5
4.	Priešinės liaukos vėžio ankstyvosios diagnostikos finansavimo programa	183	108	-40,9
5.	Storosios žarnos vėžio ankstyvosios diagnostikos programa	576	393	-31,8
6.	Asmenų, priskirtinų širdies ir kraujagyslių ligų didelės rizikos grupei, atrankos ir prevencijos priemonių finansavimo programa	482	488	+1,2

VII. VŠĮ ARIOGALOS PSPC PALAIKOMOJO GYDYMO IR SLAUGOS SKYRIAUS VEIKLA

Eil. Nr.	Rodikliai	2022 m.	2023 m.
1.	Gydytojų skaičius/etatų skaičius	2/1,25	2/1,5
2.	Pacientų, kurie gydėsi palaikomojo gydymo ir slaugos skyriuje, skaičius	132	104
2.1.	Pacientų, kuriems suteiktos palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugos, skaičius	122	96
2.2.	Pacientams, kuriems suteiktos paliatyviosios pagalbos, skaičius	10	8
3.	Bendras loviadienių skaičius	9178	8712
3.1.	Slaugos ir palaikomojo gydymo	6952	7104
3.2.	Paliatyviosios pagalbos	2226	1323
4.	Užimtų lovų skaičiaus vidurkis per dieną	25,1	23,9
5.	Vidutinė gulėjimo trukmė	69,5	83,8

6.	Lovos funkcionavimas	305,9	290,4
7.	Lovos apyvarta	3,2	3,3
8.	Letališkumas	27,8	21

VIII. VŠĮ ARIOGALOS PSPC 2023 M. VIDAUS AUDITO SRITYS

VŠĮ Ariogalos PSPC organizuoja vidaus medicininį auditą įstaigos veiklai, paslaugų kokybei vertinti ir gerinti. Kokybės tikslų vykdymas analizuojamas ir vertinamas visus metus.

2023 m. audito veiklos ataskaita:

1. Atliktas ambulatorinės asmens sveikatos paslaugų veiklos kokybės ir efektyvumo vertinimas, atlikta anoniminė pacientų apklausa. Apskaičiuotas pacientų pasitenkinimo VŠĮ Ariogalos PSPC teikiamomis ambulatorinėmis paslaugomis lygis – 0,98 balo. Rodiklio duomenys pateikti Valstybinei akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybai prie Sveikatos apsaugos ministerijos.
2. Atlikta korupcijos prevencijos vykdymo įstaigoje analizė. Nepageidaujamų įvykių ir skundų per 2023 m. VŠĮ Ariogalos PSPC neužregistruota.
3. Atlikta palaikomojo gydymo ir slaugos skyriaus pacientų apklausos anketų analizė. Pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygis lygus 1. Rodiklio duomenys pateikti Valstybinei akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybai prie Sveikatos apsaugos ministerijos.
4. Atliktas auditas VŠĮ Ariogalos PSPC maisto ruošimo skyriuje.
5. Atlikta slaugos paslaugų teikimo namuose kontrolė.
6. Atlikta personalo rankų higienos atlikimo kontrolė.
7. Atlikta medicininių prietaisų metrologinių patikrinimų patikra.
8. Atlikta hospitalinių infekcinių epidemiologinės priežiūros tvarkos analizė slaugos skyriuje.

IX. VŠĮ ARIOGALOS PSPC PROJEKTINĖ VEIKLA IR PANAUDOTOS LĖŠOS

Tobulinant medicininių paslaugų efektyvumą, duomenys, susiję su laboratorinių tyrimų užsakymais ir atsakymais įstaigoje pradėti tvarkyti per Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinės sistemą.

Procedūrinis kabinetas įstaigos lėšomis atnaujintas nauja įranga: nupirkta nauja procedūrinė kėdė su multifunkciniu vežimėliu, naujas kompiuteris, lipdukų spausdintuvas.

Siekiant užtikrinti greitesnę ir kokybiškesnę ambulatorinių paslaugų teikimą, gerinant darbuotojų darbo sąlygas, komandos nariams papildomai nupirkti kompiuteriai, elektroniniai kraujospūdžio matuokliai, bekontaktiniai infraraudonųjų spindulių termometrai. Skiepų kabinetas atnaujintas naujais baldais ir kompiuteriu.

X. INFORMACIJA APIE VŠĮ ARIOGALOS PSPC GAUTAS LĖŠAS IR JŲ ŠALTINIUS BEI ŠIŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMĄ

Įstaigos gautos lėšos ir jų šaltiniai 2022-2023 m.

	Gautų lėšų šaltiniai	Pokytis (+/-)			
		2022 m.	2023 m.	Eur	Proc.
1.	Iš PSDF biudžeto Iš jų:	1194904	1353500	+158596	+13,27
1.1.	Pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugas	439386	477045	+37659	+8,57
1.2.	Skatinamąsias paslaugas	67617	84348	+16731	+24,74
1.3.	Prevencinių programų vykdymą	29965	30500	+535	+1,78
1.4.	Slaugos ir palaikomojo gydymo paslaugas	483329	605483	+122154	+25,27
1.5.	Paliatyviosios pagalbos paslaugas	162518	102884	-59634	-36,69
1.6.	Gerus darbo rezultatus	12089	53240	+41151	+340,4
2.	Iš kitų juridinių ir fizinių asmenų Iš jų:	50444	62084	+11640	+23,07
2.1.	Profilaktinius sveikatos patikrinimus	17493	20050	+2557	+14,62
2.2.	Odontologines paslaugas	11291	13172	+1881	+16,66
2.3.	Kitos paslaugos	20891	28694	+7803	+37,35
2.4.	Parama 2% GPM	769	168	-601	-78,15
3.	Savivaldybės biudžeto lėšos	19570	12150		
4.	VIP lėšos	-	-		
5.	ES ir valstybės biudžeto lėšos	-	-		

Įstaigos išlaidos 2022-2023 m.

	Patirtų išlaidų pavadinimas	2022 m.		2023 m.		Pokytis(+/-)	
	Iš viso išlaidų:	1284366	100	1473833	100	+189467	+14,8
1.	Darbuotojų darbo užmokesčiui ir Socialinio draudimo įmokoms	1027889	80	1200669	81,5	+172780	+16,8
2.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas ir amortizacija	64542	5,03	64053	4,2	-489	-0,76

3.	Komunalinėms ir ryšio paslaugoms	22687	1,77	27066	2,00	+4379	+19,3
4.	Draudimui	1249	0,10	3227	0,2	+1978	+158,3
5.	Transportui	3102	0,24	9479	0,6	+6377	+205,57
6.	Komandiruotėms ir kvalifikacijos kėlimui	1873	0,15	1316	0,1	-557	-29,73
7.	Medikamentams	25594	2	30393	2,00	+4799	+18,75
8.	Laboratoriniams tyrimams	12905	1,01	21371	1,4	+8466	+65,6
9.	Maitinimui	23231	1,81	26192	2,00	+2961	+12,75
10.	Kitos išlaidos	101294	7,89	90067	6,00	-11227	-11,08

Įstaigos įsiskolinimai 2022-2023 m.

	Pavadinimas	Suma, Eur	
		2022 m.	2023 m.
1.	Kreditorinis įsiskolinimas	172503	192592
2.	Debitorinis įsiskolinimas	122456	136349

XI. VEIKLOS REZULTATŲ VERTINIMO RODIKLIŲ 2023 METŲ SIEKTINŲ REIKŠMIŲ ĮGYVENDINIMAS

Eil. Nr.	Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai	Siektina reikšmė	2023 m. pasiektas rodiklis
Veiklos finansinių rezultatų vertinimo rodikliai:			
1.	Įstaigos praėjusių metų veiklos rezultatų ataskaitoje nurodytas pajamų ir sąnaudų skirtumas (grynasis perviršis ar deficitas)	Būti nenuostolingai	Pasiektas teigiamas rezultatas + 22006 Eur.
Rodiklio reikšmė apskaičiuojama pagal formulę: Pajamos – sąnaudos			
2.	Įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis	ASPI sąnaudų valdymo išlaidoms dalis ne daugiau kaip 6,71 proc. nuo visų ASPI sąnaudų	Įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis - 4,8 proc.
Rodiklio reikšmė apskaičiuojama pagal formulę: $\frac{\text{Valdymo darbuotojų } 1 \text{ per metus patirtų išlaidų suma } 2}{\text{Pagrindinės įstaigos veiklos sąnaudos per metus} + \text{kitos įstaigos veiklos sąnaudos per metus}} \times 100 \%$			
¹ Prie valdymo darbuotojų priskiriami: įstaigos vadovas ir jo pavaduotojai, patarėjai, vyriausieji finansininkai (buhalteriai).			

² Valdymo darbuotojų išlaidoms priskiriama: darbo užmokestis, prekių ir paslaugų naudojimo išlaidos, darbo vietų įkūrimo, administracinių pastatų išlaikymo (įskaitant ir remontą) sąnaudos, darbdavių socialinės pašalpos, materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos.

3.	Įstaigos finansinių įsipareigojimų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto	Įsipareigojimų koeficientas ne didesnis kaip 0,10	Įsipareigojimų koeficientas 0,13
----	--	---	----------------------------------

Rodiklio reikšmė apskaičiuojama pagal formulę:

Įsipareigojimai

Sąnaudos

4.	Papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas	ASPI per pastaruosius 3 m. yra pasirašiusi bent dvi sutartis dėl dalyvavimo projektuose, pagal kurias gauna papildomą finansavimą	Raseinių rajono savivaldybė 2023 m. skyrė: 1. Visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos sveikatos projekto medicininių paslaugų teikimas kaimo gyventojams - 6000 Eur už transporto priemonių kuro išlaidas, aptarnaujant kaimo gyventojus jų namuose. 2. 6150 Eur skirta specialistų kelionės kompensavimui
----	---	---	--

Pastaba: ASPI per pastaruosius 3 m. pasirašytos sutartys dėl dalyvavimo projekte, iš kurio gaunamas papildomas finansavimas, turi galioti 2023 m. Projektas, iš kurio ASPI gauna papildomą finansavimą, privalo būti skirtas įstaigos paslaugų kokybei ar prieinamumui, ASPI veiklos efektyvumui gerinti ar mokslinei veiklai vykdyti.

Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai:

1.	Įstaigoje taikomos kovos su korupcija priemonės, numatytos sveikatos apsaugos ministro tvirtinamoje Sveikatos priežiūros srities korupcijos prevencijos programoje	ASPI įtraukta į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą	Įstaiga įtraukta į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą.
----	--	---	---

Pastaba. ASPI, kurių dalininko (savininko) teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija (toliau – Ministerija), įrašomos į Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro tvirtinamą Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą, Kandidačių gauti skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardą sąrašą ir Asmens sveikatos priežiūros įstaigų, turinčių korupcijos rizikos veiksnių, sąrašą vadovaujantis Skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardo suteikimo tvarko aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. V-65 „Dėl Skaidrios asmens sveikatos priežiūros

įstaigos vardo suteikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, o ASPĮ, kurių savininkė (dalininkė) yra savivaldybė, – ASPĮ dalininko (savininko) nustatyta tvarka.

2.	Informacinių technologijų diegimo ir plėtros lygis (pacientų elektroninės registracijos sistema, įstaigos interneto svetainės išsamumas, darbuotojų darbo krūvio apskaita, įstaigos dalyvavimo elektroninėje sveikatos sistemoje mastas)	70 proc. ASPĮ registracijų pirminio lygio ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti atliekama IPR IS	60 proc. įstaigoje registracijų ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms atliekama IPR IS.
----	--	--	---

Papildomi veiklos rezultatų vertinimo rodikliai:

1.	Kritinis likvidumo rodiklis	Ne mažiau kaip 0,8	Kritinio likvidumo rodiklis 4,18
----	-----------------------------	--------------------	-------------------------------------

Rodiklio reikšmė apskaičiuojama pagal formulę:

$$\frac{LTT}{TĮ}$$

TĮ

Žymėjimų reikšmės:

LTT – ASPĮ likvidaus trumpalaikio turto (išankstiniai mokėjimai, per vienus metus g trumpalaikės investicijos, pinigai ir pinigų ekvivalentai) vertė (eurais);

TĮ – ASPĮ trumpalaikių įsipareigojimų vertė (eurais).

2.	Konsoliduotų viešųjų pirkimų skaičius	Ne mažiau kaip 2	2023 m. įstaigoje atlikti 3 konsoliduoti viešieji pirkimai.
----	---------------------------------------	------------------	---

Konsoliduotas pirkimas – jungtinis dviejų ar daugiau perkančiųjų organizacijų atliekamas prekių, paslaugų ar darbų įsigijimas su pasirinktu (pasirinktais) tiekėju (tiekėjais) sudarant viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (sutartis), neatsižvelgiant į tai, ar prekės, paslaugos ar darbai yra skirti viešajam tikslui.

3.	ASPĮ patirtos sąnaudos asmens sveikatos priežiūros, visuomenės sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistų (toliau – specialistai) profesinės kvalifikacijos tobulinimui	Ne mažiau kaip 0,15 proc. ASPĮ darbo užmokesčio sąnaudų, neįskaitant darbdavio socialinio draudimo įmokų	Medicinos darbuotojų profesinės kvalifikacijos tobulinimui skirta 0.11 proc.
----	---	--	--

Rodiklio reikšmė apskaičiuojama:

ASPĮ sąnaudos, patirtos specialistų profesinei kvalifikacijai tobulinti

x 100

ASPI darbo užmokesčio sąnaudos, įskaitant darbuotojo socialinio draudimo sąnaudas ir neįskaitant darbdavio socialinio draudimo įmokų sąnaudų

Rodikliui apskaičiuoti naudojami ASPI teritorinėms ligonių kasoms teikiami duomenys, kurie nurodyti VLK direktoriaus tvirtinamoje Duomenų apie asmens sveikatos priežiūros įstaigos darbuotojų skaičių ir jų vidutinį darbo užmokestį ataskaitos formoje.

Įskaičiuojamos tik sąnaudos, tiesiogiai patirtos profesinės kvalifikacijos tobulinimui apmokėti.

4.	ASPI vidutinio darbo užmokesčio pokytis	ASPI vidutinio darbo užmokesčio augimas ne mažesnis nei 8 proc.	Įstaigos vidutinio darbo užmokesčio augimas 14 proc.
----	---	---	--

Rodiklio reikšmė apskaičiuojama:

$$\frac{2023 \text{ m. vieno etato vidutinis darbo užmokestis}}{2022 \text{ m. vieno etato vidutinis darbo užmokestis}} \times 100 - 100$$

2023 m. vieno etato vidutinis darbo užmokestis – vidutinis 2023 m. vieno mėnesio visų ASPI darbuotojų darbo užmokesčio fondas dalijamas iš vidutinio 2023 m. vieno mėnesio visų ASPI darbuotojų užimtų etatų skaičiaus.

2022 m. vieno etato vidutinis darbo užmokestis – vidutinis 2022 m. vieno mėnesio visų ASPI darbuotojų darbo užmokesčio fondas dalijamas iš vidutinio 2022 m. vieno mėnesio visų ASPI darbuotojų užimtų etatų skaičiaus.

Rodikliui apskaičiuoti naudojami ASPI teritorinėms ligonių kasoms teikiami duomenys, kurie nurodyti VLK direktoriaus tvirtinamoje Duomenų apie asmens sveikatos priežiūros įstaigos darbuotojų skaičių ir jų vidutinį darbo užmokestį ataskaitos formoje.

5.	Įstaigos įgyvendintų smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos prevencinių veiksmų ir (ar) priemonių skaičius	Ne mažiau kaip 2	Darbuotojai supažindinami su įstaigoje patvirtinta smurto ir priekabiavimo prevencijos politika, darbuotojų elgesio kodeksu bei kitomis taisyklėmis. Kiekvienais metais įstaigoje pagal darbuotojų poreikį vyksta kvalifikacijos tobulinimo veiklos, medicinos darbuotojų dienos proga organizuojamos pažintinės kelionės darbuotojams.
----	---	------------------	--

Rodiklio reikšmė apskaičiuojama:

Rodiklis laikomas pasiektu, kai įstaiga kompleksiskai įgyvendino bent du iš Asmens sveikatos priežiūros įstaigos smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos rengimo ir jos įgyvendinimo rekomendacijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2023 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. V-257 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigos smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos rengimo ir jos įgyvendinimo rekomendacijų patvirtinimo“. (toliau –

Rekomendacijos) 8 punkte nurodytų pirminių, antrinių ir (ar) tretinių smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos prevencinių veiksmų ir (ar) priemonių.			
6.	Nepageidaujamų įvykių ASPĮ registravimas	ASPĮ registruoja nepageidaujamus įvykius	Įstaiga registruoja nepageidaujamus įvykius per VISS IS. vykdoma nepageidaujamų įvykių stebėseną
Rodiklio reikšmė apskaičiuojama: Rodiklis laikomas pasiektu, jei ASPĮ Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. gegužės 6 d. įsakyme Nr. V-401 „Dėl Nepageidaujamų įvykių stebėsenos ir valdymo aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka užregistruoja nepageidaujamus įvykius. Pastaba: Rodiklis 2023 m. tik stebimas, įvykdymas nėra vertinamas (balai už rodiklio įvykdymą nebus skiriami). Duomenų teikėjas: HI.			

XII. VŠĮ ARIOGALOS PSPC SIEKTINA PRIORITETINĖ VEIKLA 2024 M.

1. Gerinti prevencinių programų ir skatinamųjų paslaugų vykdymą, didinti aktyvumą dalyvaujančių programose.
2. Teikiamų ambulatorinių slaugos paslaugų pacientų namuose kokybės gerinimas.
3. Palaikomojo gydymo ir slaugos skyriaus paslaugų kokybės užtikrinimas.
4. Pacientų pasitenkinimo lygio kėlimas.
5. Informacinių technologijų diegimo ir vystymo lygio kėlimas.
6. Eilių pas gydytojus stebėseną.
7. Darbo sąlygų ir aplinkos darbuotojams gerinimas, darbuotojų kvalifikacijos kėlimas, tobulinimas.
8. Papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas.
9. Pagal LR sveikatos apsaugos ministro įsakymus įgyvendinti įstaigos veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2024 m. siektinas reikšmės.